

Θέμα 11ο: Θέματα Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

11.1 Έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού 2024 του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) (Κωδικός Προγράμματος 70636)

Το Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου αφού έλαβε υπόψη :

- ο Τις διατάξεις του Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31/20.03.1984, τ. Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» όπως ισχύει,
- ο Την υπ' αριθμ. πρωτ. 18959/19.06.2023 Διαπιστωτική Πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Φ.Ε.Κ. 595/23.06.2023, τ. Υ.Ο.Δ.Δ) (ΑΔΑ:6ΥΠ8469Β7Λ-ΕΩ8),
- ο Την υπ' αριθμ. 25105/26.07.2023 Διαπιστωτική Πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ 742/27-07-2023, τ. ΥΟΔΔ) (ΑΔΑ: 64Ν2469Β7Λ-ΖΘΧ),
- ο Την υπ' αριθμ. πρωτ. 26859/02.08.2023 Διαπιστωτική Πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατόπιν εκλογής Πρύτανη (ΑΔΑ:6Λ6Σ469Β7Λ-ΜΓΜ), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 31573/25.09.2023 Πράξη Πρύτανη ως προς τον ορισμό Γραμματέα αυτού (ΑΔΑ : 9Ο8Τ469Β7Λ-ΩΨ3),
- ο Την υπ' αριθμ. πρωτ. 27407/04.08.2023 Απόφαση Πρύτανη Καθορισμού του τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρύτανη, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων (ΦΕΚ 5064/11.08.2023, τ. Β') (ΑΔΑ: ΨΔΨΟ469Β7Λ-ΞΚ0), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 28632/01.09.2023 Απόφαση Πρύτανη ως προς τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιπρύτανη Οικονομικών του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ 5348/07.09.2023, τ. Β') (ΑΔΑ: 6ΤΝΒ469Β7Λ-7Τ4) και με την υπ' αριθμ. πρωτ. 39780/06.11.2023 Απόφαση Πρύτανη ως προς τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιπρύτανη Διοικητικών και Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Αντιπρύτανη Διεθνοποίησης, Εξωστρέφειας και Φοιτητικής Μέριμνας (ΦΕΚ 6495/15.11.2023, τ. Β') (ΑΔΑ:6ΔΒ9469Β7Λ-ΒΦΠ),
- ο Τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 141/21.07.2022, τ. Α'), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με την απόφαση της υπ' αριθμ. 26/05.12.2022 συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 4.9 «Ρύθμιση, έως την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατ' άρθρο 223 του ν. 4957/2022, ειδικότερα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων διοίκησης, των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και κάθε είδους συλλογικών οργάνων και επιτροπών που συγκροτούνται και λειτουργούν για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Ε.Λ.Κ.Ε. Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΦΕΚ 6656/23.12.2022 τ. Β', ΑΔΑ: ΩΑΦΕ469Β7Λ-Ι6Β), και με τις διατάξεις των άρθρων 13 - 15 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/09.03.1999, τ. Α'),
- ο Τις διατάξεις των άρθρων 13, 14 και 115 του Ν. 4957/2022, όπως ισχύουν,
- ο Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ο οποίος εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ Β' 2786/26.04.2023),
- ο Την προφορική εισήγηση του Πρύτανη, σε συνέχεια της υπ' αριθμ. 03/23.11.2023 απόφασης του Κέντρου και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), θέμα 3.3 «Έγκριση 1ου ετήσιου προϋπολογισμού 2024 του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) (Κωδικός Προγράμματος 70636)»,

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΑΡΙΘΜ. 7/06.12.2023

- ο Τις εκπαιδευτικές και λοιπές λειτουργικές ανάγκες του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.),

καθώς και μετά από συζήτηση, ομόφωνα

αποφασίζει

και εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό 2024 του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) (Κωδικός Προγράμματος 70636), ως ακολούθως :

2024 1ος ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ - 70636			
Κατηγορία Δαπάνης Ετήσιου ΓΛΚ	Κατηγορία Δαπάνης Έργου	Κωδικός Λογιστικής Φορέα	2024 1ος Ετήσιος Προϋπολογισμός
Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού Ιδρύματος	Αμοιβές Μόνιμου Προσωπικού του Ιδρύματος	60-00-1	150.000,00 €
Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών	Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61-01	12.000,00 €
Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών	Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61-00-2	47.078,67 €
Ασώματες ακινητοποιήσεις (διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άδειες, σήματα κ.λ.π.)	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ(ΟΡΓΑΝΑ)	16-01	6.000,00 €
Προμήθεια επίπλων (γραφεία, καρέκλες κλπ)	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	14-00	3.100,00 €
Έξοδα προμήθειας ψυγείων, φούρνων, ψυκτών	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	14-01	600,00 €
Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, λοιπά περιφερειακά υπολογιστών, tablets	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	14-03	3.100,00 €
Προμήθεια λογισμικών	ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ	16-17	3.100,00 €
Προμήθειες τηλεφωνικών συσκευών, τηλεφωνικών κέντρων, fax	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	14-08	500,00 €
Έξοδα ταξιδιών εσωτερικού - εξωτερικού	ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ	64-01	10.000,00 €
Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου	Δαπάνες Δημοσιότητας	61-90-1	3.100,00 €
Έξοδα για την προβολή & διαφήμιση των έργων	Δαπάνες Δημοσιότητας	64-02	15.000,00 €
Έξοδα κάθε είδους ασφάλιστρων	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	62-05	2.000,00 €

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΑΡΙΘΜ. 7/06.12.2023

Έξοδα μεταφορών, προσωπικού, εξοπλισμού, υλικών - Έξοδα καυσίμων	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	64-00	3.100,00 €
Έξοδα τηλεπικοινωνιών (λογ/σμοι τηλεφωνίας, ταχυδρομικά)	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	62-03	0,00 €
Λοιπά έξοδα (π.χ. κλειδιά, μονωτικές ταινίες)	Δαπάνες Αναλωσίμων	64-98-1	500,00 €
Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	64-07	0,00 €
Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	Δαπάνες Αναλωσίμων	64-07	1.500,00 €
Προμήθεια υλικών άμεσης ανάλωσης (εργαστηριακά αναλώσιμα)	Δαπάνες Αναλωσίμων	64-08	1.600,00 €
Τραπεζικά έξοδα (π.χ. έξοδα εγγυητικών επιστολών)	ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	65	0,00 €
Τραπεζικά έξοδα (π.χ. έξοδα εγγυητικών επιστολών)	Δαπάνες Αναλωσίμων	65	5,00 €
Τραπεζικά έξοδα (π.χ. έξοδα εγγυητικών επιστολών)	Δαπάνες Συντήρησης - Αναβάθμισης	65	0,00 €
ΣΥΝΟΛΟ			262,283,67 €

Η παρούσα απόφαση αναρτάται στον ιστότοπο του Προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με το Ν.4727/2020.

Ακολούθως, η απόφαση κοινοποιείται στο Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) για τις περαιτέρω ενέργειες.

Ο Πρύτανης

Η αρμόδια υπάλληλος για την τήρηση των πρακτικών

*

*

Καθηγητής Δημήτριος Παπαγεωργίου

Κωνσταντίνα Μαλαματίνα

* Οι υπογραφές έχουν τεθεί στο πρωτότυπο που τηρείται στο αρχείο της υπηρεσίας.